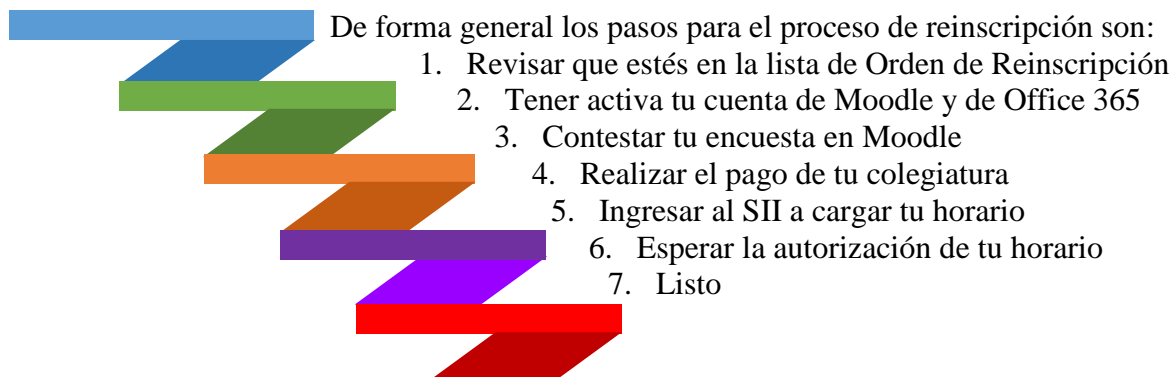


# Instituto Tecnológico de Atitalaquia

## Procedimiento de Reinscripción Ago-Dic/2021

No será necesario que te presentes en las instalaciones debido a las precauciones que debemos mantener por la contingencia, por tu salud y de los tuyos. Este procedimiento se realizará en línea.



### Recomendaciones generales

- No podrás tener carga máxima (36 créditos) si eres alumno con asignaturas en repetición.
- No podrás cargar más de 36 créditos.
- No podrás cargar menos de 22 créditos si eres alumno regular.
- Preferentemente deberás cargar en tu horario materias en curso especial, repetición o atrasadas.
- Para cursar materias de especialidad es requisito tener el 60% de avance curricular.
- Para realizar el servicio social es requisito tener el 70% de avance curricular.
- Si tienes una asignatura en curso especial, el máximo de créditos que puedes cargar son 24.
- Si tienes dos o más asignaturas en curso especial solo podrás cursar dos de las asignaturas en curso especial.
- Para los alumnos de tercer semestre se crean dos grupos el “A” y el “B” por cada asignatura, debes cargar en tu horario todas tus asignaturas en el “A” o en el “B”.
- No podrás cargar servicio social y residencia en el mismo semestre.
- Cuando el sistema te muestre el aviso de “selecciona especialidad”

### SELECCIONA ESPECIALIDAD



Debes seleccionar la que corresponda a tu carrera

	Ingeniería	Especialidad
1	Química	Servicios Industriales con base en un enfoque Sustentable
2	Industrial	Innovación y mejora de los sistemas
3	Mecatrónica	Automatización industrial y sustentabilidad
4	Sistemas	Base de Datos

Para que quede registrada tu especialidad al seleccionarla, debes cerrar sesión e iniciar de nuevo para la carga de tus materias.

- Solo se recibirán correos desde tu cuenta institucional de office 365
- Si tienes alguna duda, identifica a la persona a la que debes de dirigirte

<b>01</b>	<p><b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS</b>  <b>ANA PAMELA OROZCO SÁNCHEZ</b>  rf_atitalaquia@tecnm.mx  778-737-3141 ext. 603  Factura de pago de colegiatura</p>	
<b>02</b>	<p><b>DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES</b>  <b>MARTHA GONZÁLEZ LUNA</b>  se_atitalaquia@tecnm.mx  WhatsApp 775-139-2479  Encuesta en Moodle, Becas, Acceso al SII para cargar horario</p>	
<b>03</b>	<p><b>DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO</b>  <b>MELINA PAREDES ACOSTA</b>  dda_atitalaquia@tecnm.mx  WhatsApp 771-346-3201  Tutorías</p>	
<b>04</b>	<p><b>CENTRO DE CÓMPUTO</b>  <b>BONFILIO HABIB BENÍTEZ VALDESPINO</b>  cc_atitalaquia@tecnm.mx  WhatsApp 561-859-8410  Acceso a la plataforma virtual (Moodle), Cuenta de office 365,  Evaluación Docente y tutorial</p>	
<b>05</b>	<p><b>DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES</b>  <b>JOSÉ LUIS LUGO QUIJANO</b>  ext_atitalaquia@tecnm.mx  WhatsApp 773-113-7872  Actividades Complementarias</p>	
<b>06</b>	<p><b>DEPTO. DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN</b>  <b>NANCY VÁZQUEZ BARRERA</b>  vin_atitalaquia@tecnm.mx  Servicio Social</p>	
<b>07</b>	<p><b>DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES</b>  <b>ÁNGEL GARCÍA SÁNCHEZ</b>  dep_atitalaquia@tecnm.mx  WhatsApp 562-353-8282  NIP del SII, Horario, Asignaturas de especialidad, Traslado,  Convalidación, Residencia Profesional</p>	



1. Si tienes algún adeudo en Biblioteca, Laboratorios o Recursos Financieros (pagar prorrogas anteriores), sáldalo antes de continuar con este proceso de reinscripción de lo contrario no aparecerás en la lista de orden de reinscripción.
2. Si cuando estabas realizando tu evaluación docente o de tutoría se fue el internet y no la pudiste continuar o, aunque la realizaste no apareces en la lista del orden de inscripción publicada en [www.itatitalaquia.edu.mx](http://www.itatitalaquia.edu.mx), entonces antes de iniciar el proceso de reinscripción envía un correo electrónico a [cc\\_atitalaquia@tecnm.mx](mailto:cc_atitalaquia@tecnm.mx) o envía un WhatsApp al número 561-859-8410, no olvides indicar tu nombre completo y numero de control; escribiendo como asunto "Aclaración Evaluación Docente" donde expliques tu situación para que sea verificado tu caso (C. Bonfilio Habib Benítez Valdespino) Fecha límite para hacer aclaraciones el 5 de Agosto de 2021.
3. Si no realizaste evaluación docente y/o de tutoría (en caso de haber llevado tutoría) del periodo Ene/Jun 2021. En la lista del orden de reinscripción aparecerás en los últimos lugares.
4. Vía internet en [www.itatitalaquia.edu.mx](http://www.itatitalaquia.edu.mx) consulta día y hora en la que tienes que realizar tu proceso de reinscripción (fecha de publicación de la lista con los horarios y orden de reinscripción: 02 de agosto 2021), además de leer las recomendaciones que se te harán en la prioridad de selección de materias.
5. Si no apareces en la lista de reinscripción, entonces antes de pagar, envía un WhatsApp al número 562-353-8282 de la División de Estudios Profesionales (Mtro. Ángel García) para averiguar la causa. No pagues hasta aclarar tu situación ya que, si ésta no procede, no será posible reembolsarte el importe de tu pago.
6. Por razones de identidad, tu proceso será con la cuenta de correo de Office 365 (No\_control@atitalaquia.tecnm.mx), de no contar con ella o haber extraviado la contraseña envía un correo a [cc\\_atitalaquia@tecnm.mx](mailto:cc_atitalaquia@tecnm.mx) o envía un WhatsApp al número 561-859-8410 solicitando las indicaciones para activar o reactivar dicha cuenta (No olvides enviar tu nombre completo y tu número de control). Verifica en la cuenta Moodle que tu nombre esté bien escrito según las reglas ortográficas que aplican al Idioma Español. No importa si en tu acta de nacimiento aparece sin acentos. Si tienes dos o más nombres, también verifica que estén completos, si no complétalos.
7. En el Aula Virtual ingresa al curso:  
**Escolares / Alumnos**  
**Alumnos de re-inscripción**  
Si es necesario utiliza la contraseña: **REIN20213**. Lee las indicaciones y contesta el cuestionario que se te pide. Al terminar de contestar el cuestionario, no olvides pulsar en enviar todo y terminar. Si no realizas tu encuesta de Moodle no podrás continuar con el procedimiento de reinscripción.

8. Si tienes servicio médico por parte de tu papá, mamá, tu trabajo o tu cónyuge (esposo, esposa o pareja), no olvides solicitar tu constancia de inscripción en Servicios Escolares para llevarla al IMSS, PEMEX, ISSSTE, ISSEMYM, etc. Después de inscribirte.
9. En caso de haber extraviado tu nombre de usuario o tu contraseña de Moodle, no los tienes a la mano, los olvidaste o cualquiera otra razón. No te preocupes, puedes recuperar tanto tu nombre de usuario como tu contraseña. Sólo tienes que ir a la página principal del tecnológico en la sección ayuda y recuperar contraseña o bien pulsa en la siguiente liga: <http://www.itatitalaquia.edu.mx/documentos/recuperacion.pdf>
10. Si tienes adeudos de reinscripción de semestres anteriores (prórrogas, no se permitirá una nueva prórroga sobre otra) es indispensable que los cubras antes de iniciar el proceso de reinscripción de este semestre y envíes vía correo electrónico el comprobante del mismo al Departamento de Recursos Financieros (rf\_atitalaquia@tecnm.mx). Solo se recibirán correos desde tu cuenta institucional de office 365.
11. Ya no se reciben pagos en efectivo, por lo tanto, realiza el pago de reinscripción por la cantidad descrita en el segmento de tarifas vigentes para este proceso cuando menos cinco días hábiles antes que te corresponda re-inscribirte (si realizas el pago en el mismo día que te corresponde tu reinscripción el proceso se te vera retrasado).

Si estabas en el semestre	Pasas al semestre	Depósito o transferencia bancaria por
11°	12°	\$ 2,000.00
10°	11°	\$ 2,000.00
9°	10°	\$ 2,000.00
8°	9°	\$ 2,000.00
7°	8°	\$ 2,000.00
6°	7°	\$ 2,000.00
5°	6°	\$ 2,100.00
4°	5°	\$ 2,200.00
3°	4°	\$ 2,300.00
2°	3°	\$ 2,400.00
1°	2°	\$ 2,500.00
Hijo de trabajador homologado de la SEP		\$ 0

Nota: Si eres hijo de trabajador homologado de la SEP, con anticipación, pregunta en Recursos Financieros al correo rf\_atitalaquia@tecnm.mx los requisitos que tienes que presentar.

12. Realiza un depósito bancario como se describe en la opción de la página principal en la sección ayuda y Número de cuenta para depósitos o en la siguiente liga: <http://www.itatitalaquia.edu.mx/documentos/datosbancarios.pdf>
13. Una vez realizado el depósito envía por correo electrónico (de tu cuenta institucional no\_de\_control@atitalaquia.tecnm.mx) tu voucher (mismo que deberá tener número de control) al

departamento de Recursos Financieros (rf\_atitalaquia@tecnm.mx con copia a lucio.ag@atitalaquia.tecnm.mx), en la redacción de tu correo deberás agregar un número telefónico celular (el cual deberás estar pendiente al menos en los días del proceso de re-inscripción, de no proporcionar un número telefónico, no podrás realizar la carga de materia.

14. En cuanto quede validado tu depósito, te será enviada tu factura a tu correo electrónico y se enviará tu liberación del pago al departamento de Servicios Escolares quienes revisarán que hayas cumplido con el punto 7 de este procedimiento, así como con la entrega de documentación completa y en caso de tener algún adeudo se te notificará al número de teléfono celular que hayas otorgado, para que procedas con tu carga de materias siguiendo las recomendaciones que se te dan al principio de este procedimiento.
15. Si ya llego el día y la hora en que te corresponde cargar tu horario y el SII no te lo permite, aunque ya tengas la factura de tu colegiatura, el problema puede ser el incumplimiento del punto 7 de este procedimiento. (Comunícate a Servicios Escolares, para averiguar el motivo).
16. Vía internet deberás acceder a la página <http://itatalaquia.edu.mx/> en el menú **alumnos/SII** y realizar tu carga de materias de la misma manera que lo has realizado en los procesos anteriores. Ingresas con tu número de control y tu NIP, a la sección de inscripciones/seleccionar materias, da clic en el cajón de las materias que te correspondan, para finalizar solo darás guardar. Si no recuerdas tu NIP, comunícate por WhatsApp al 562-353-8282, mencionando tu número de control y que requieres tu NIP.
17. Para que tu horario sea revisado y autorizado por un grupo de maestros de tu carrera, deberás indicarnos qué concluiste tu carga de materias enviando vía WhatsApp al número 562-353-8282 una fotografía o captura de pantalla de las materias que seleccionaste y debes esperar al siguiente día hábil (lunes a viernes), un mensaje de WhatsApp en donde se te indicará si tu horario fue autorizado o bien, se necesitan hacer modificaciones.
18. Posterior a que recibas el mensaje de confirmación de tu horario, deberás imprimirlo en una hoja blanca, no reciclada, firmarlo, escanarlo (o una foto con tu teléfono celular en donde se vea claramente tu horario y firma) y enviarlo al correo dep\_atitalaquia@tecnm.mx antes de que tomes tu primera clase

**Inicio de clases 23 de Agosto del 2021**